

Hinweise zur Manuskriptgestaltung

Wir freuen uns, dass Sie einen Beitrag in der ZSE publizieren möchten. Um den Aufwand für die Editierung für uns und für Sie als Autor:innen so gering wie möglich zu halten, bitten wir Sie, die folgenden Hinweise zu beachten. Wir behalten uns vor, Manuskripte, die diesen Richtlinien nicht entsprechen, an die Autor:innen zur formalen Überarbeitung zurückzusenden.

1. Senden Sie Ihr Manuskript bitte als Word-Datei im Anhang einer E-Mail an: zse@uni-mainz.de. Beiträge aus dem Bereich „Rezensionen“ und „Aus der Profession“ schicken Sie bitte an die Redaktion in Duisburg-Essen: zse@uni-due.de.
2. Manuskripte sind unformatiert einzureichen, d. h. als Fließtext, mit einfachem Zeilenabstand, linksbündig und ohne spezielle Formatvorlagen. Schreiben Sie alle Überschriften mit Dezimalnummerierung (z. B. 1., 1.1). Vermeiden Sie bitte allzu viele Zwischenüberschriften. Verwenden Sie den Schrifttyp „Times New Roman“ (Schriftgröße 12) mit einem oberen Rand von 2,5 cm, einem unteren Rand von 2 cm sowie einem rechten und linken Rand von je 2,5 cm (Standardeinstellung bei Word). Bitte verzichten Sie unbedingt auf Fußnoten.
3. Tabellen und Abbildungen (bitte nicht farbig) sollen aus sich heraus lesbar sein. Bitte erstellen Sie diese im Hochformat und integrieren Sie diese direkt in den Text. Nennen Sie bitte in der Fußnote der Tabelle bzw. der Abbildung immer die Quelle der verwendeten Daten. Verzichten Sie auf Abkürzungen im statistischen Fachvokabular oder formulieren Sie diese unterhalb der Tabelle aus. Diagramme und Abbildungen im Bildformat fließen entsprechend ihrer Größe mit einem Zeichenumfang von 800 (1/3 Seite) 1250 (1/2 Seite) 2500 (1 Seite) in die Berechnung des Gesamtumfangs des Manuskriptes ein.
4. Generell werden nur Manuskripte angenommen, die den formalen Richtlinien entsprechen und die nicht bei anderen Fachzeitschriften eingereicht wurden oder bereits in ähnlicher Form vorliegen, im Druck oder zur Veröffentlichung vorgesehen sind. Dies ist von den Autor:innen bei der Einreichung des Manuskriptes zu versichern.
5. Es ist die neue deutsche Rechtschreibung zu verwenden.
6. Textstellen, die im Druck hervorgehoben werden sollen, müssen im Text *kursiv* gesetzt werden.
7. Der Gesamtumfang des Manuskriptes darf 42.000 Zeichen (ohne Leerzeichen, aber inkl. Zusammenfassung, Anmerkungen, Literaturverzeichnis, Tabellen sowie Diagrammen und Abbildungen) nicht überschreiten.

8. Das Manuskript beginnt mit dem Titel (evtl. Untertitel) und einer Zusammenfassung, beides auf Deutsch und Englisch. Diese kurze Zusammenfassung darf jeweils 15 Zeilen nicht überschreiten. Bitte geben Sie zusätzlich drei bis acht Keywords, ebenfalls in deutscher und englischer Sprache, an. Wählen Sie dafür im eigenen Interesse Schlüsselwörter aus, die gut recherchierbar sind. Das Manuskript endet mit einem Literaturverzeichnis, das alle im Text genannten Literaturangaben enthält.

9. Verweise auf Literatur sind im Text durch Name, Jahr und Seitenzahl zu kennzeichnen.
Beispiele: (Maier, 1998)
(Maier & Müller, 2001, S. 278)
(Maier, 1998, 2000; Müller, 2001)

10. Das Literaturverzeichnis am Ende ist alphabetisch und nach den **aktuellen Richtlinien** der American Psychological Association (APA) zu gestalten. Diese Richtlinien sind im Literaturverwaltungsprogramm „EndNote“ verfügbar, welches auf allen Betriebssystemen läuft. Sie sollten allerdings „ins Deutsche übersetzt“ werden, d.h. es gelten die folgenden drei Ausnahmen:

- Ed. wird zu Hrsg.
- p. wird zu S.
- vor dem „und“-Zeichen (&) wird kein Komma gesetzt

Beispiele: Bitte achten Sie auch auf die *Kursiv-Setzung!*

- periodisch erscheinende Publikationen:
Bläsing, L. M. & Draude, C. (2020). Geschlechterforschungen zwischen Reflexion und Reproduktion bestehender Bilder von Informatik. *Zeitschrift für Soziologie der Erziehung und Sozialisation*, 40(3), 276-295.
- nicht-periodisch erscheinende Werke:
Henschel, A. (2019). *Frauenhauskinder und ihr Weg ins Leben. Das Frauenhaus als entwicklungsunterstützende Instanz*. Verlag Barbara Budrich.
- Teile eines nicht-periodisch erscheinenden Werkes (z.B. Buchkapitel):
Schmidt, F. (2021). Sozialer Raum. In A. Kraus, J. Budde, M. Hietzge & C. Wulf (Hrsg.), *Handbuch Schweigendes Wissen. Erziehung, Bildung, Sozialisation und Lernen* (2. Aufl., S. 500-510). Juventa.
- Schönmoser, C., Schmitt, M., Lorenz, C. & Relikowski, I. (2018). Prosoziales Verhalten von Kindergartenkindern – Ein Vergleich der Eltern- und Erzieherperspektive. *Zeitschrift für Erziehungswissenschaft*, 21(2), 317-337. <https://doi.org/10.1007/s11618-017-0783-x>

11. Geschlechtergerechte Sprache: Wir bitten Sie, wo möglich, geschlechtsneutrale Begriffe zu verwenden (die Studierenden; die Beschäftigten). Sollte dies nicht möglich sein, so bitten wir Geschlechtervielfalt mit einem Doppelpunkt abzubilden (Beispiel: ein:e Mitarbeiter:in; der:die Mitarbeiter:in; die Mitarbeiter:innen).

12. Peer Review: Die Qualitätssicherung der Beiträge in der ZSE erfolgt über ein Peer-Review-Verfahren. Jedes eingereichte Manuskript wird von zwei unabhängigen Gutachter:innen in anonymisierter Form geprüft. Beiträge aus dem Bereich "Rezensionen" und "Aus der Profession" werden durch die Redaktion in Mainz begutachtet.

ZSE

**Zeitschrift für Soziologie
der Erziehung und Sozialisation
Journal for Sociology
of Education and Socialization**

Redaktionen

Geschäftsführende Redaktion (Beiträge)

Prof. Dr. Tanja Betz, Nicoletta Eunicke, M.A. (in Elternzeit) & Lena Jakob, M.A.

Johannes Gutenberg-Universität Mainz

FB 02 – Institut für Erziehungswissenschaft

Allgemeine Erziehungswissenschaft mit dem Schwerpunkt Kindheitsforschung

Georg-Forster-Gebäude

Jakob-Welder-Weg 12

55128 Mainz

E-Mail: zse@uni-mainz.de

Tel.: E-Mail: zse@uni-mainz.de

Tel.: 06131/ 39- 30353

Redaktion (Rezension & Profession)

Prof. Dr. Helmut Bremer & Dr. Tim Zosel

Universität Duisburg Essen

Fakultät für Bildungswissenschaften

Institut für Berufs- und Weiterbildung

Universitätsstr. 2

45141 Essen

E-Mail: zse@uni-due.de

Tel.: 0201/ 18-36269

Verlag Julius Beltz GmbH & Co. KG, Beltz Juventa, Werderstr. 10, 69469 Weinheim

Geschäftsführung der Beltz GmbH: Marianne Rübemann

ISSN 1436-1957